

Temario del curso de Gobernanta

1. La gobernanta

- Definición.
- Actividades desarrolladas por la gobernanta.
 - o Actividades relacionadas con la gestión de personal.
 - o Actividades de revisión.
 - o Actividades relacionadas con la gestión de habitaciones
 - o Actividades de control y registro.
 - o Actividades de gestión de existencias.
 - o Actividades de gestión de presupuesto.
 - o Actividades de relación interdepartamental

2. El departamento de pisos

- Objetivo y funciones.
- Estructura organizativa y funcional.
- Área de habitaciones y zonas comunes. Área de lavandería-lencería.

3. Maquinaria y equipos del área de pisos, zonas comunes, lavandería y lencería

- Maquinaria del área de pisos. Descripción y aplicaciones.
- Maquinaria y equipos del área de lavandería – lencería.
- Mantenimiento de maquinaria.

4. Procesos de limpieza y puesta a punto

- El agua. Características.
- Procesos y métodos de limpieza de superficies.
- Procesos y métodos de higienización y puesta a punto de ropa.
- Planchado y costura.

5. Mobiliario, decoración y ornamentación

- Definición de decoración. Mobiliario.
- Otros elementos decorativos.
- Estilos decorativos.
- Técnicas decorativas.
- Decoración floral.

6. La regiduría de pisos en entidades no hoteleras

- La limpieza en centros escolares y sanitarios.
- Hospitales y clínicas.
- La desinfección.

7. Seguridad y prevención en el departamento de pisos

- Los riesgos laborales.
- Condiciones para la realización de trabajos de limpieza.
- Condiciones que deben reunir las instalaciones hoteleras