

Contenido del curso

Tema 1. LA GOBERNANTA.

- Definición.
- Actividades desarrolladas por la gobernanta.
- Actividades relacionadas con la gestión de personal.
- Actividades de revisión.
- Actividades relacionadas con la gestión de habitaciones.
- Actividades de control y registro.
- Actividades de gestión de existencias.
- Actividades de gestión de presupuesto.
- Actividades de relación interdepartamental.

Tema 2. EL DEPARTAMENTO DE PISOS.

- Objetivo y funciones.
- Estructura organizativa y funcional.
- Área de habitaciones y zonas comunes. Área de lavandería-lencería.

Tema 3. MAQUINARIA Y EQUIPOS DEL ÁREA DE PISOS, ZONAS COMUNES, LAVANDERÍA Y LENCERÍA

- Maquinaria del área de pisos. Descripción y aplicaciones.
- Maquinaria y equipos del área de lavandería – lencería.
- Mantenimiento de maquinaria.

Tema 4. PROCESOS DE LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO

- El agua. Características.
- Procesos y métodos de limpieza de superficies.
- Procesos y métodos de higienización y puesta a punto de ropa.
- Planchado y costura.

Tema 5. MOBILIARIO, DECORACION Y ORNAMENTACION

- Definición de decoración. Mobiliario.
- Otros elementos decorativos.
- Estilos decorativos.
- Técnicas decorativas.
- Decoración floral.

Tema 6. LA REGIDURIA DE PISOS EN ENTIDADES NO HOTELERAS

- La limpieza en centros escolares y sanitarios.
- Hospitales y clínicas.
- La desinfección.

Tema 7. SEGURIDAD Y PREVENCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE PISOS

- Los riesgos laborales.
- Condiciones para la realización de trabajos de limpieza.
- Condiciones que deben reunir las instalaciones hoteleras.

Tema 8. TEMAS ADICIONALES

- Informática
- Inglés para pisos
 - Sonidos y fonemas
 - Palabras y frases cotidianas
 - El verbo y la oración
 - Expresiones y léxico inglés para pisos